



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN MAS SAID
SURAKARTA FAKULTAS ILMU TARBIIYAH

Jalan Pandawa Pucangan Kartasura Sukoharjo Tip. (0271)781516 Fax.(0271) 782774
Web: <http://www.fit.iainsurakarta.ac.id> e-mail fit.iainsurakarta@gmail.com

MATA KULIAH : **DASAR DASAR MANAJEMEN**
DOSEN PENGAMPU : **Dr. Susilo Surachman, M.Pd.**
KODE : **MPI 204**

KISI-KISI UTS:

No	Materi	Indikator Soal	Level Kognitif
1	Definisi, Ruang Lingkup, Objek Kajian, dan Kegunaan Manajemen	Menjelaskan definisi, ruang lingkup, objek kajian, dan kegunaan manajemen	C1 (Pemahaman)
2	Prinsip-Prinsip dan Macam-Macam Manajemen	Menjelaskan prinsip-prinsip dasar manajemen dan berbagai macam jenis manajemen	Analisis (C2)
3	Fungsi-Fungsi Manajemen dan Aplikasinya	Menjelaskan fungsi-fungsi manajemen dan memberikan contoh aplikasinya	Aplikasi (C4)
4	Organisasi dan Ruang Lingkupnya	Menjelaskan konsep organisasi dan ruang lingkup organisasi dalam manajemen	C1 (Pemahaman)
5	Pemimpin dan Fungsi-Fungsi Kepemimpinan	Menjelaskan peran pemimpin dalam manajemen dan fungsi-fungsi kepemimpinan	C5 (Sintesis)

SOAL ESSAY

No	Pertanyaan
1	Jelaskan definisi manajemen, ruang lingkupnya, objek kajian yang dipelajari dalam manajemen, dan kegunaannya dalam organisasi!



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN MAS SAID
SURAKARTA FAKULTAS ILMU TARBIYAH

Jalan Pandawa Pucangan Kartasura Sukoharjo Tip. (0271)781516 Fax.(0271) 782774
Web: <http://www.fit.iainsurakarta.ac.id> e-mail fit.iainsurakarta@gmail.com

2	Uraikan prinsip-prinsip dasar manajemen dan macam-macam manajemen yang ada dalam organisasi!
3	Jelaskan lima fungsi manajemen dan aplikasinya dalam sebuah organisasi!
4	Jelaskan apa yang dimaksud dengan organisasi dalam manajemen dan ruang lingkup organisasi tersebut!
5	Jelaskan peran pemimpin dalam manajemen dan fungsi-fungsi kepemimpinan dalam sebuah organisasi!

RUBRIK PENILAIAN ESAI

Aspek Penilaian	Bobot (%)	Skor 1 (Kurang)	Skor 2 (Cukup)	Skor 3 (Baik)	Skor 4 (Sangat Baik)
Pemahaman Konsep	30 %	Jawaban tidak relevan	Jawaban kurang tepat	Jawaban cukup tepat	Jawaban sangat tepat dan detail
Penjelasan dan Argumentsi	25 %	Tidak memberikan penjelasan logis	Kurang memberikan penjelasan logis	Cukup memberikan penjelasan logis	Sangat memberikan penjelasan logis
Relevansi Jawaban	20 %	Tidak memberikan contoh atau contoh tidak relevan	Kurang memberikan contoh atau contoh tidak relevan	Cukup memberikan contoh atau contoh tidak relevan	Sangat memberikan contoh atau contoh tidak relevan
Kejelasan Penyampaian	25 %	Jawaban tidak runtut dan membingungkan	Jawaban Kurang runtut dan jelas	Jawaban Cukup runtut dan jelas	Jawaban Sangat runtut dan jelas

ALAT PENILAIAN



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN MAS SAID
SURAKARTA FAKULTAS ILMU TARBIYAH

Jalan Pandawa Pucangan Kartasura Sukoharjo Tip. (0271)781516 Fax.(0271) 782774
Web: <http://www.fit.iainsurakarta.ac.id> e-mail fit.iainsurakarta@gmail.com

Lembar Soal UTS:	Berupa soal esai yang akan diberikan pada mahasiswa sesuai dengan materi yang sudah diajarkan.
Lembar Jawaban Mahasiswa:	Disediakan ruang cukup untuk mahasiswa menuliskan jawaban dari setiap pertanyaan
Rubrik Penilaian:	Digunakan untuk mengukur pencapaian mahasiswa dalam menjawab soal dengan memperhatikan aspek penilaian yang telah dirumuskan.

KUNCI JAWABAN

No	Kunci Jawaban
1	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Definisi Manajemen: Manajemen adalah proses perencanaan, pengorganisasian, pengarahan, dan pengendalian sumber daya untuk mencapai tujuan organisasi secara efektif dan efisien.<input type="checkbox"/> Ruang Lingkup Manajemen: Meliputi perencanaan, pengorganisasian, pengawasan, serta pengendalian seluruh kegiatan dalam organisasi.<input type="checkbox"/> Objek Kajian Manajemen: Mencakup pengelolaan sumber daya manusia, keuangan, pemasaran, dan operasi dalam rangka mencapai tujuan organisasi.<input type="checkbox"/> Kegunaan Manajemen: Membantu organisasi untuk mencapai tujuan secara efektif, mengoptimalkan penggunaan sumber daya, meningkatkan koordinasi, serta mengatasi tantangan dalam organisasi.
2	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Prinsip-Prinsip Dasar Manajemen: Beberapa prinsip dasar manajemen antara lain:<ul style="list-style-type: none">• Prinsip Perencanaan: Menentukan tujuan dan cara pencapaiannya.• Prinsip Pengorganisasian: Menyusun struktur organisasi dan menentukan tugas-tugas yang harus dilakukan.• Prinsip Pengarahan: Memberikan motivasi dan arahan kepada karyawan.• Prinsip Pengendalian: Mengawasi dan mengevaluasi kegiatan yang sedang berlangsung.<input type="checkbox"/> Macam-Macam Manajemen: Ada beberapa macam manajemen yang dikenal, di antaranya:<ul style="list-style-type: none">• Manajemen Keuangan: Fokus pada pengelolaan sumber daya finansial.• Manajemen Sumber Daya Manusia (SDM): Mengelola tenaga kerja dalam organisasi.• Manajemen Pemasaran: Fokus pada strategi pemasaran dan pengelolaan produk.• Manajemen Operasional: Menangani produksi dan distribusi barang dan jasa.



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN MAS SAID
SURAKARTA FAKULTAS ILMU TARBIYAH**

Jalan Pandawa Pucangan Kartasura Sukoharjo Tip. (0271)781516 Fax.(0271) 782774
Web: <http://www.fit.iainsurakarta.ac.id> e-mail fit.iainsurakarta@gmail.com

3	<ul style="list-style-type: none">□ Perencanaan (Planning): Menetapkan tujuan dan cara untuk mencapainya. Contohnya, dalam perusahaan, manajer membuat rencana jangka panjang untuk ekspansi pasar.□ Pengorganisasian (Organizing): Menyusun struktur organisasi dan menetapkan tanggung jawab. Contohnya, pembagian tugas antara departemen produksi dan pemasaran.□ Pengarahan (Leading): Memimpin dan memberi motivasi kepada anggota tim untuk mencapai tujuan. Contoh aplikasi: pemimpin proyek memberikan arahan kepada tim agar fokus pada hasil yang diinginkan.□ Pengendalian (Controlling): Mengawasi dan mengevaluasi proses agar sesuai dengan rencana. Contoh aplikasi: manajer memeriksa laporan keuangan untuk memastikan anggaran tidak terlampaui.□ Koordinasi: Menghubungkan dan menyinkronkan kegiatan antar bagian dalam organisasi agar semua pihak dapat bekerja sama menuju tujuan bersama.
---	---



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN MAS SAID
SURAKARTA FAKULTAS ILMU TARBIYAH

Jalan Pandawa Pucangan Kartasura Sukoharjo Tip. (0271)781516 Fax.(0271) 782774
Web: <http://www.fit.iainsurakarta.ac.id> e-mail fit.iainsurakarta@gmail.com

4	<ul style="list-style-type: none">• <input type="checkbox"/>○ Organisasi dalam Manajemen: Organisasi adalah sistem yang terdiri dari kelompok orang yang bekerja bersama untuk mencapai tujuan tertentu. Manajemen berperan penting dalam mengatur dan mengelola kegiatan dalam organisasi tersebut.○ Ruang Lingkup Organisasi: Ruang lingkup organisasi mencakup struktur organisasi (bagian atau departemen), hubungan antar bagian, serta cara kerja dalam organisasi untuk mencapai tujuan bersama. Termasuk di dalamnya adalah pengaturan komunikasi, koordinasi, dan pengelolaan sumber daya. <p><input type="checkbox"/></p>
5	<p><input type="checkbox"/> Peran Pemimpin dalam Manajemen: Pemimpin bertanggung jawab untuk mengarahkan dan memotivasi anggota tim agar mencapai tujuan organisasi. Pemimpin juga harus membuat keputusan yang strategis dan mengelola sumber daya dengan efektif.</p> <p><input type="checkbox"/> Fungsi-Fungsi Kepemimpinan:</p> <ul style="list-style-type: none">• Motivasi: Memotivasi anggota tim untuk bekerja dengan semangat dan fokus pada tujuan.• Komunikasi: Menjalin komunikasi yang baik antara manajemen dan anggota tim untuk mencapai pemahaman yang jelas.• Pengambilan Keputusan: Mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis dan evaluasi yang matang.• Pemecahan Masalah: Mengidentifikasi masalah yang dihadapi oleh tim dan mencari solusi terbaik.• Pengembangan Tim: Membimbing dan melatih anggota tim untuk meningkatkan keterampilan dan kinerja mereka.